



ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA

N° PROVEEDOR
FECHA DE REGISTRO

FORMATO ÚNICO DE INSCRIPCIÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS

DATOS DEL PROVEEDOR

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL				
NOMARRE COMMERCIAL				
NOMBRE COMERCIAL				
R.F.C.				
DOMICILIO FISCAL (CALLE. NÚMER	O, COLONIA Y CÓDIGO POSTAL)			
MUNICIPIO		ESTADO		
DOMICILIO DE SUCURSAL EN SAN I	LUIS POTOSI			
ENTRE CALLES				
TELÉFONO(S) OFICINA		CORREO(S) ELECTRÓNICO		
		CORREO(S) ELECTRONICO		
()				
TELÉFONO MÓVIL				
()				
()				
DATOS BANCADIOS				
DATOS BANCARIOS	SUCURSAL	No. DE CUENTA	CLARF INTERRANCARIA	
DATOS BANCARIOS NOMBRE DEL BANCO:	SUCURSAL	No. DE CUENTA	CLABE INTERBANCARIA:	
	SUCURSAL	No. DE CUENTA	CLABE INTERBANCARIA:	
	SUCURSAL	No. DE CUENTA	CLABE INTERBANCARIA:	
	SUCURSAL	No. DE CUENTA	CLABE INTERBANCARIA:	
		No. DE CUENTA	CLABE INTERBANCARIA: FIRMA	
NOMBRE DEL BANCO:		No. DE CUENTA		
NOMBRE DEL BANCO:		No. DE CUENTA		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEG	GAL	No. DE CUENTA		
NOMBRE DEL BANCO:	GAL	No. DE CUENTA		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEG	GAL	No. DE CUENTA		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEG	GAL	No. DE CUENTA		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEG	GAL OMERCIAL	No. DE CUENTA		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO	GAL OMERCIAL	No. DE CUENTA		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EM 1	GAL OMERCIAL	4		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EM 1 2	GAL OMERCIAL	4 5		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EM 1	GAL OMERCIAL	4		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EN 1 2 3	OMERCIAL MPRESA:	4 5		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EM 1 2	OMERCIAL MPRESA:	4 5		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EN 1 2 3	OMERCIAL MPRESA:	4 5		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EN 1 2 3	OMERCIAL MPRESA:	4 5		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EN 1 2 3	OMERCIAL MPRESA:	4 5		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EN 1 2 3	OMERCIAL MPRESA:	4 5		
NOMBRE DEL BANCO: NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEC NOMRE DEL CONTACTO O ÁREA CO PRINCIPAL GIRO O GIROS DE LA EN 1 2 3	OMERCIAL MPRESA:	4 5		

REQUISITOS

PERSONAS MORALES

COPIAS CERTIFICADAS POR NOTARIO PÚBLICO DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN

- 1.- ACTA CONSTITUTIVA Y ÚLTIMA MODIFICACIÓN, QUE CONTENGA LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO (CUANDO SE PRESENTEN CAMBIOS RESPECTO DE LA DENOMINACIÓN SOCIAL U OBJETO, SE PODRÁN SOLICITAR LAS ACTAS RESPECTIVAS).
- 2.- PODER NOTARIAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN.
- 3.- IDENTIFICACIÓN VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO (INE, PASAPORTE). EN CASO DE CAMBIO DE DOMICILIO FISCAL, PRESENTAR EL FORMATO CORRESPONDIENTE.

*COPIAS SIMPLES DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- 4.- CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL.
- 5.- ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE IMPUESTOS O EN SU DEFECTO IMPRESIÓN ORIGINAL DEL SAT, ASÍ COMO PAGOS PROVISIONALES
- (ÚLTIMOS TRES) CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL. ACUSE Y ANEXOS.
- 6.- ESTADOS FINANCIEROS ACTUALES (O EN SU DEFECTO ORIGINAL) Y COPIA DE LA CÉDULA PROFESIONAL DEL CONTADOR QUE LOS ELABORÓ.
- 7.- REGISTRO PATRONAL DEL IMSS.
- 8.- COMPROBANTE DE DOMICILIO RECIENTE (TELÉFONO, LUZ, AGUA).
- 9.- CURRÍCULUM EMPRESARIAL SIMPLIFICADO RELEVANTE (MÁXIMO 4 HOJAS).
- 10.- SEGÚN SEA EL CASO PRESENTAR CARTA DE SER DISTRIBUIDOR DIRECTO DE FÁBRICA O DISTRIBUIDOR MAYORISTA.
- 11.- EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA O NEGOCIO (EXTERIOR E INTERIOR).
- 12.- GEORREFERENCIACIÓN DE LA EMPRESA O NEGOCIO

PERSONAS FÍSICAS

*COPIAS CERTIFICADAS POR NOTARIO PÚBLICO DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- 1.- ACTA DE NACIMIENTO.
- 2.- IDENTIFICACIÓN VIGENTE DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO (INE, PASAPORTE).

EN CASO DE CAMBIO DE DOMICILIO FISCAL, PRESENTAR EL FORMATO CORRESPONDIENTE.

*COPIAS SIMPLES DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- 3.- CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL.
- 4.- ÚLTIMA DECLARACIÓN ANUAL DE IMPUESTOS O EN SU DEFECTO IMPRESIÓN ORIGINAL DEL SAT, ASÍ COMO PAGOS PROVISIONALES (ÚLTIMOS TRES) CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO FISCAL, ACUSE Y ANEXOS.
- 5.- ESTADOS FINANCIEROS ACTUALES; COPIA SIMPLE DE LA CÉDULA PROFESIONAL DEL CONTADOR QUE LOS ELABORÓ.
- 6.- COMPROBANTE DE DOMICILIO RECIENTE (TELÉFONO, LUZ, AGUA).
- 7.- CURRÍCULUM EMPRESARIAL SIMPLIFICADO RELEVANTE.
- 8.- CARTA DE SER DISTRIBUIDOR DE FÁBRICA O DISTRIBUIDOR MAYORISTA, SEGÚN EL CASO.
- 9.-EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LAS INSTALACIONES DE LA EMPRESA O NEGOCIO (EXTERIOR E INTERIOR)
- 10.- GEORREFERENCIACIÓN DE LA EMPRESA O NEGOCIO.

AVISO DE PRIVACIDAD

En cumplimiento con lo establecido por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí se extiende el presente Aviso de Privacidad.

La Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra del H. Ayuntamiento de Vanegas ubicada en Jardín Hidalgo sin número, Col. Centro, C.P. 78500, por medio del presente hace de su conocimiento que los datos personales que nos proporcione como proveedor activo o potencial serán tratados estrictamente para los fines que más adelante se señalan.

Los datos personales que serán tratados por la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, consisten en información personal del titular de conformidad con el artículo 3 fracciones XI y XVII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

La Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra recabará sus datos personales sin fines de divulgación o utilización comercial de los mismos, y serán tratados únicamente para los siguientes fines: Evaluación como proveedor potencial: en su caso la elaboración y celebración del (los) contrato(s) con el proveedor que en su caso se requieran; el cumplimiento de obligaciones que deriven de la relación jurídica que se establezca con el proveedor; adquirir/recibir los servicios y/o productos requeridos; evaluar la calidad de los productos y/o servicios, de la información pública que debe difundirse de oficio.

Se hace de conocimiento que, como parte de su preocupación en cuanto al adecuado tratamiento y cuidado de la información personal se mantienen diversos mecanismos, procedimientos y medidas de seguridad tanto administrativas, como técnicas y físicas tendientes a lograr la protección de dicha información contra daño, pérdida, alteración, destrucción o uso no autorizado.

Cualquier solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, así como cualquier aclaración, actualización de sus Datos Personales o revocación de su consentimiento deberá ser dirigida al ÁREA DE DESARROLLO SOCIAL, con cuenta de correo electrónico desarrollosoc.van2024-2027@outlook.com

Se entenderá que el titular consiente tácitamente de sus datos, cuando habiéndose puesto a su disposición el presente Aviso de Privacidad, no manifieste su oposición.